

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD : **10 DE ENERO DE 2018**

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

KATHERINNE ANDREA CALDERÓN NAVAS

PUESTO QUE OCUPA:

TECNICO EN ARCHIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PORTOVIEJO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SECRETARIA GENERAL

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

19-01-2018

09h20

19-01-2018

17h50

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

KATHERINNE ANDREA CALDERÓN NAVAS; TECNICO EN ARCHIVO

REVISIÓN DEL MANEJO DE LOS ARCHIVOS DE LA REGIONAL MANABÍ.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		REGRESO	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-MANTA	19-01-2018	09h20		
AEREO	TAME	MANTA-QUITO			19-01-2018	17h50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DE LOJA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

2901065344

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

**KATHERINNE CALDERON
TECNICO EN ARCHIVO**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**DRA. LINA ROSA SILVA
SECRETARIA GENERAL**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**DR. RAFAEL PARREÑO NAVAS
SUBPROCURADOR GENERAL DEL ESTADO**

SUBPROCURADURÍA

RECIBIDO:

DIA: **10 ENE 2018**

HORA: **10:10**

COORDINACIÓN NACIONAL
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Fecha: **10. 01. 2018**

Hora: **11:40**

[Signature]

Lis
10/01/18
[Signature]

PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO
ECUADOR



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (24/01/2018)
---	-------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR KATHERINNE ANDREA CALDERÓN NAVAS	PUESTO QUE OCUPA: TECNICO EN ARCHIVO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVIEJO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SECRETARÍA GENERAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: KATHERINNE ANDREA CALDERÓN NAVAS, TECNICO EN ARCHIVO.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIERON CON LOS OBJETIVOS EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE MANABI COMO EL DE CAPACITAR A LAS PERSONAS ENCARGADAS DEL SISTEMA DE CLAVES DE CORRESPONDENCIA EN EL SISTEMA DE GESTION DE TRAMITES Y REALIZAR LA REVISIÓN DEL MANEJO DE LOS ARCHIVOS DE ESA REGIONAL.
SE ADJUNTA PASES A BORDO.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 19/01/2018	06:00 A.M.	06:50 A.M.	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA 19/01/2018	20:15 P.M.	21:05 P.M.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	UIO-MANTA-UIO	19/01/2018	06:00	19/01/2018	21:05

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la

Fecha: 26.01.2018
 Hora: 11:50

SUBPROCURADURIA
 RECIBIDO:
 DIA: 25 ENE 2018
 HORA: 14:45

NOMBRE: SRTA. KATHERINNE CALDERÓN	Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
	NOMBRE: DRA. LINA ROSA SILVA

INFORME DE COMISION A LA DIRECCION REGIONAL DE MANABI

Comisión de servicios realizada el día viernes 19 de enero del 2018.

Se hizo la capacitación sobre el Sistema de Claves de Correspondencia en el Sistema de Gestión de Trámites, realización de inventarios, además de la revisión y constatación física en el archivo que manejan actualmente en la ciudad de Portoviejo.

Ingreso: El Sistema Fox Pro ha dejado de funcionar desde el terremoto por lo que se solicita a la Unidad de Informática el acceso a una librería "ADMINISTRATIVO" en el Sistema de Gestión de Trámites para que puedan hacer el ingreso por medio de este. Además la impresora matricial ocupada para este objetivo se encuentra dañada desde el terremoto.

Digitalización: Este proceso se encuentra completo, ya que todos los expedientes se encuentran digitalizados.

Formación de Seriales: No es posible digitalizar a tiempo debido a la falta de un escáner, por lo cual se solicita se facilite uno para la regional.

Guías de Correos del Ecuador: La persona que retira la correspondencia llega a la Regional a las 15:00 y si se le solicita que espere por que aún hay guías en proceso, el cual responde que dichas guías no serán enviadas ese día sino al siguiente, debido a esto se retrasan los envíos. Además hay muchos inconvenientes con el sistema de realización de guías, ya que la pagina donde se realiza las guías se cuelga o simplemente no tienen sistema.

Archivos: El Archivo Activo, Intermedio y Pasivo está completo, se dio nuevas disposiciones las cuales son que deben trabajar con legajos ya no con empastes.

Inventarios: Al momento se encuentran en proceso y se da de plazo hasta finales de febrero para que esté culminado.

Claves de Correspondencia: Se hizo la capacitación respectiva para el ingreso de las Claves de Correspondencia en el Sistema de Gestión de Trámites, el cual debe ser completado. El Sistema antiguo se elimina.

Recomendaciones:

- Solicitar a la Jefatura de Informática, se aumente dentro del Sistema de Gestión Documental, una librería "ADMINISTRATIVO" un proceso en el cual se ingrese un documento, se digitalice y se archive; para que de esta manera quede en el Sistema.
- Solicitar de manera indispensable un **escáner** para lo que es ingreso de documentación, salida de oficios en el expediente digital y seriales.



Katherine Calderón

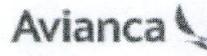
Técnico de Archivo



PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT AV1690 EN SALA/AT GATE 05:20 PUERTO / GATE ASIENTO / SEAT 10A

NOMBRE / NAME Calderon / Katherinne
RESERVA/BOOKING L
ORIGEN / FROM QUITO / UIO CABINA / CABIN Y
TERMINAL / TERMINAL:
DESTINO / TO MANTA / MEC FECHA / DATE 19 Jan
SALIDA/DEPARTURE 06:00 SECUENCIA / SEQUENCE 19
OPERADO POR/OPERATED BY AEROGAL GRUPO/GROUP D
TKT 547597812120101



EN SALA/ AT GATE 05:20 ASIENTO / SEAT 10A CABINA / CABIN Y

Calderon / Katherinne

AV1690 Jan 19

QUITO / UIO
MANTA / MEC

TKT 547597812120101

INFORMACION DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION

Equipaje permitido / Baggage allowance



Para saber sobre bagagem livre, peso, tamanho por peça de acordo ao destino, assim como a política de bagagem para crianças (0 a 2 anos), por favor consulte nossa página web www.avianca.com.

Para conocer política de www.avianca.com



si como la



Documentos Consulta en consulado países por

Please check embassies have conr

EN SALA/ AT GATE 19:35 ASIENTO / SEAT 20K CABINA / CABIN Y

Calderon / Katherinne

és de los destino y

consulates, here you

Present



Presentar recomendación a tu lugar presentac

Arrive at l recomme your desti

AV1697 Jan 19

MANTA / MEC

QUITO / UIO

TKT 547597812120102

uestras espondiente

ponding to boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

Disponible para / Available for: Android®, Iphone®, BlackBerry®, Windows Phone®



o visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone



EUROVIAJES Y TOURS RUC 1791226054001
Agency Address: Av Shyris N35-174 y Suecia. Edif Renazzo Plaza 707
Teléfono: 593 9 99703532
INFO@EURO-VIAJES.COM

Recibo de boleto electrónico

Preparado para
CALDERON/KATHERINNE

CÓDIGO DE RESERVACIÓN	RGWWZM
FECHA DE EMISIÓN	11ene18
NÚMERO DE BOLETO	5475978121201
NÚMERO DE FACTURA	0043033
AEROLÍNEA EMISORA	AEROGAL
AGENTE EMISOR	EUROVIAJES Y TOURS RUC 1791226054001/AWT
UBICACIÓN DEL AGENTE EMISOR	QUITO EC
NÚMERO IATA	79854692
NÚMERO DE CLIENTE	12PROCU

Información De Vuelo

FECHA	AEROLÍNEA	SALIDA	LLEGADA	OTRAS NOTAS
19ene18	AVIANCA AV 1690	QUITO, ECUADOR Hora 06:00	MANTA, ECUADOR Hora 06:50	Código de reservación de la aerolínea STJDDJ Clase ECONÓMICA Número de asiento REQUIERE CHECK-IN Límite de equipaje 1PC Estado de la reservación CONFIRMADO Base de tarifa LEO00RIC No válido antes del 19JAN No válido después del 19JAN
19ene18	AVIANCA AV 1697	MANTA, ECUADOR Hora 20:15	QUITO, ECUADOR Hora 21:05	Código de reservación de la aerolínea STJDDJ Clase ECONÓMICA Número de asiento REQUIERE CHECK-IN Límite de equipaje 1PC Estado de la reservación CONFIRMADO Base de tarifa VEO00RIC No válido después del 19JAN

Detalles De Pago

Forma de pago		EFFECTIVO
Endoso/restricciones		RUC1790727203001REFUND FEE 25USD/CHG FEE15USD/PLUS FARE DIF/ENDOS FEE 25US
Línea de cálculo de tarifas		UIO AV MEC Q6.00 79.00AV UIO Q6.00 108.00USD199.00END
Tarifa		USD 199,00

Impuestos / comisiones / cargos	USD 23,88 EC (IMPUESTO DE PARTIDA DEL GOBIERNO/IMPUESTO DE PARTIDA AEROPORTUARIO)
	USD 5,00 WT (TARIFA POR SEGURIDAD)
	USD 24,56 OR (ECUADOR AIRPORT TAX)
Tarifa total	USD 252,44

Documento de identificación válido necesario para el check-in en el aeropuerto

Aviso:

CONDICIONES DEL CONTRATO Y OTROS AVISOS IMPORTANTES
EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLÍNEA
TRANSPORTISTA ESTÁN CONFORME A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON
INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN
OBTENER DE LA AEROLÍNEA EMISORA. SE INFORMA A LOS PASAJEROS QUE REALICEN VIAJES
EN LOS QUE EL PUNTO DE DESTINO O UNA O MÁS ESCALAS INTERMEDIAS SE EFECTÚEN EN UN
PAÍS QUE NO SEA EL DE PARTIDA DE SU VUELO, QUE PUEDEN SER DE APLICACIÓN A LA
TOTALIDAD DE SU VIAJE, INCLUIDA CUALQUIER PARTE DEL MISMO DENTRO DE UN PAÍS, LOS
TRATADOS INTERNACIONALES COMO LA CONVENCION DE MONTREAL O SU PREDECESOR LA
CONVENCION DE VARSOVIA, INCLUYENDO SUS MODIFICACIONES (EL SISTEMA DE CONVENCION
DE VARSOVIA). EN EL CASO DE AQUELLOS PASAJEROS, EL TRATADO APLICABLE, INCLUYENDO
LAS CONDICIONES ESPECIALES DEL TRANSPORTE INCORPORADAS A CUALQUIER TARIFA
APLICABLE, RIGE Y PUEDE LIMITAR LA RESPONSABILIDAD DEL TRANSPORTISTA. SI DESEA
OBTENER MÁS INFORMACIÓN CONSULTE CON LA AEROLÍNEA EMISORA.

[Avisos legales importantes](#)