

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 011-DR1	FECHA DE INFORME : 22/03/2018
--	-------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR REGIONAL 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO-PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE: DIRECCIÓN REGIONAL 1

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- **EN LA MAÑANA:** REUNION CON LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO TEMA: NUEVAS PLANTILLAS DE MANUAL DE CLASIFICACION DE PUESTOS, UNIFICACION DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS
- **EN LA TARDE:** REUNION CON EL SR. PROCURADOR Y REUNION CON LA COORDINACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/03/2018	22/03/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:15	11:00	

TRANSPORTE

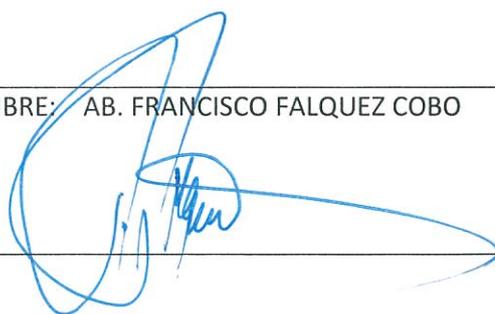
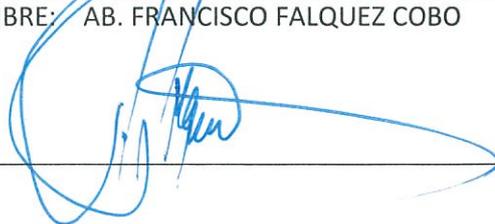
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AEREO	LAN	GYE-UIO-GYE	21/03/2018	08:15	22/03/2018	11:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRES: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO Autorizo el descuento de valores no justificados en la liquidación de viáticos y subsistencias.	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
---	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE:	DIRECTOR REGIONAL 1 
NOMBRE:	NOMBRE: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO 

TARJETA DE EMBARQUE/BOARDING PASS



FALQUEZ/FRANCISCO

VUELO/FLIGHT FECHA/DATE
 XL 1358 21MAR
 OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR
 DESDE/FROM
 GUAYAQUIL

SALIDA/DEPARTURE
 08:15

HACIA/TO
 QUITO

RESERVA/RECORD
 WZLLPB

EN PUERTA
 AT GATE

1

A LAS
 AT

07:40

PREFERENTE



032 /1C

ET

FALQUEZ/FRANCISCO

VUELO/FLIGHT FECHA/DATE SN
 XL 1358 21MAR 032
 OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DESDE/FROM GYE HACIA/TO UIO
 ASIENTO EN / SEAT AT

GYE 1C

FREQUENT FLYER

LA 909085081207 SAPPHIRE

TICKET 4625341786523 -

TARJETA DE EMBARQUE/BOARDING PASS



FALQUEZ/FRANCISCO

VUELO/FLIGHT FECHA/DATE
 XL 1369 22MAR
 OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR
 DESDE/FROM
 QUITO

SALIDA/DEPARTURE
 11:00

HACIA/TO
 GUAYAQUIL

RESERVA/RECORD
 WZLLPB

EN PUERTA
 AT GATE

A3

A LAS
 AT

10:25

PREFERENTE



108 /1C

ET

FALQUEZ/FRANCISCO

VUELO/FLIGHT FECHA/DATE SN
 XL 1369 22MAR 108
 OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DESDE/FROM UIO HACIA/TO GYI
 ASIENTO EN / SEAT A

UIO 1C

FREQUENT FLYER

LA 909085081207 SAPPHIRE

TICKET 4625341786523

PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO
ECUADOR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 011.-DR1
FECHA DE SOLICITUD : 13-03-2018

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO		DIRECTOR REGIONAL 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PICHINCHA-QUITO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN REGIONAL 1	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
21-03-2018	10.15	22-03-2018	12:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- **EN LA MAÑANA:** REUNION CON LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO TEMA: NUEVAS PLANTILLAS DE MANUAL DE CLASIFICACION DE PUESTOS, Y UNIFICACION DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS
- **EN LA TARDE:** REUNION CON EL SR. PROCURADOR Y REUNION CON LA COORDINACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA Hh:mm
AEREO	LAN	GYE-UIO-GYE	21-03-2018	10:15	22-03-2018	12:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
-------------------	-----------------	----------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD: AB. FRANCISCO FALQUEZ COBO DIRECTOR REGIONAL 1	