

PROCURADURÍA
GENERAL DEL ESTADO
REPÚBLICA DEL ECUADOR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 029-SRAFyATH-2019

FECHA DE SOLICITUD: 29-11-2019

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA SERVIDORA

TNGLA. PAULA SOTO PEREZ

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE DE PROVEEDURIA REGIONAL 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SUBDIRECCION REGIONAL ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO.

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

02-12-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

06:23

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

03-12-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

10:53

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: SRA. MARÍA DOLORES ONTANEDA B/TEC. PAULA SOTO PÉREZ, SR. JIMMY PAZMIÑO AVILÉS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- ASISTIR A LA CAPACITACIÓN DE "HERRAMIENTAS PARA EL SECRETARIADO EJECUTIVO" QUE SE LLEVARÁ A CABO EL 02-12-2019 EN HORARIO DE 08H30 A 17H00. DE ACUERDO AL MEMORANDO No. 033-UGDTH-2019

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	02-12-2019	06:23	02-12-2019	07:14
AÉREO	LATAM	QUITO - GUAYAQUIL	03-12-2019	10:53	03-12-2019	11:47

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO

TIPO DE CUENTA:

Tipo de cuenta

No. DE CUENTA:

0000000000

FIRMA DE LA SERVIDORA SOLICITANTE

SRA. PAULA SOTO PEREZ
ASISTENTE DE PROVEEDURIA REGIONAL 1

FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SOC. GLENDA ROMERO CARDOZO
SUBDIRECTORA REGIONAL ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO.

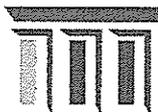
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

AB. JUAN IZQUIERDO INTRIAGO, MGS.
DIRECTOR REGIONAL 1

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES : 029-SRAFyATH-2019

FECHA DE INFORME: 04-12-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TNGLA. PAULA SOTO PEREZ

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE DE PROVEEDURIA REGIONAL 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SUBDIRECCION REGIONAL ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARIA DOLORES ONTANEDA B, PAULA SOTO P, JIMMY PAZMIÑO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- ASISTÍ A LA JORNADA DE CAPACITACIÓN SOBRE "HERRAMIENTAS PARA EL SECRETARIADO EJECUTIVO" EN EDIFICIO MULTICENTRO EN LA CIUDAD DE QUITO EN HORARIO DE 08H30 A 17H00, DE ACUERDO AL MEMORANDO No. 033-UGDTH-2019

No. DE FACTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR
00606	Traslado del Aeropuerto de Tababela a la ciudad de Quito	\$25,00

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	NOTA
FECHA	02-12-2019	03-12-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06:23	10:53	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		RETORNO	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM-TAME	GUAYAQUIL-QUITO-GUAYAQUIL	02-12-2019	06:23	03-12-2019	10:53

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


NOMBRE: TNGLA. PAULA SOTO PEREZ
ASISTENTE DE PROVEEDURÍA REGIONAL 1

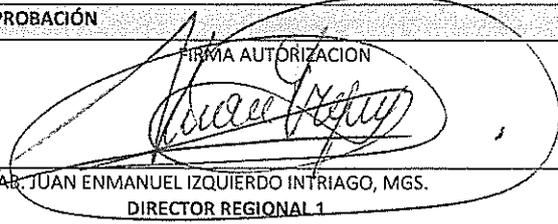
NOTA

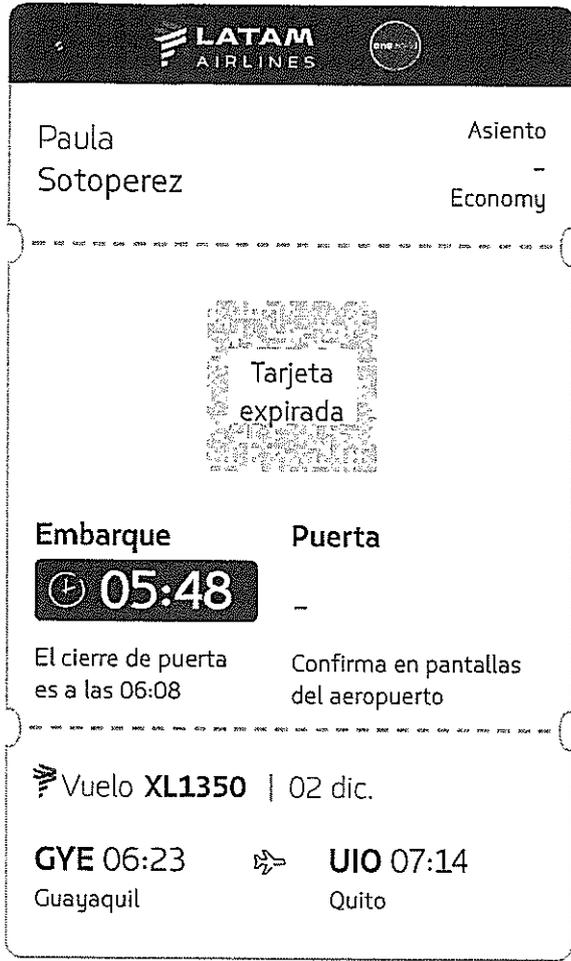
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: SOC. GLENDA ROMERO CARDOZO
SUBDIRECTORA REGIONAL ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO.


NOMBRE: AB. JUAN ENMANUEL IZQUIERDO INTRIAGO, MGS.
DIRECTOR REGIONAL 1



Reserva: MPAKTG VIDI SEQ -

Inicia tu viaje



y sigue estos pasos:



Llega al aeropuerto

Preséntate en **2** horas antes del aeropuerto mínimo para viajes nacionales y **3** horas para vuelos internacionales.



Despacha tu equipaje

Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Preséntate en la puerta de embarque

Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!



Presta atención a la señalética para abordar

Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.



y mucho más..

- ✓ Revisar la información de tus próximos vuelos.
- ✓ Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- ✓ Tener actualizada la tarjeta de embarque



Descarga nuestra **App** y podrás:

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

Somos una aerolínea sostenible
!Tu también puedes serlo!



Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis Viajes en www.latam.com

Equipaje en cabina

Solo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal

Medidas 45 alto x 35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano

Medidas 55 alto x 35 largo x 25 ancho cms.

Peso: 8 kilos en cabina Economy.

10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.

16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de bodega

Solo si tu pasaje lo incluye

Peso

Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas

No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

LATAM AIRLINES CREATED BY

Paula Sotoperez Asiento - Economy

Tarjeta expirada

Embarque **10:18** **Puerta** -

El cierre de puerta es a las 10:38 Confirma en pantallas del aeropuerto

Vuelo **XL1359** | 03 dic.

UIO 10:53 **GYE 11:47**
Quito Guayaquil

Reserva: MPAKTG VIDI SEQ -

Inicia tu viaje



y sigue estos pasos:



Llega al aeropuerto

Preséntate en **2** antes para **3** para vuelos el aeropuerto **horas**viajes **horas**internacionales. mínimo nacionales y



Despacha tu equipaje

Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Preséntate en la puerta de embarque

Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!



Presta atención a la señalética para abordar

Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.



Descarga nuestra App y podrás:

- ✓ Revisar la información de tus próximos vuelos.
- ✓ Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- ✓ Tener actualizada la tarjeta de embarque y mucho más..



Somos una aerolínea sostenible
!Tu también puedes serlo!



Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes en www.latam.com

Equipaje en cabina

Sólo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal

Medidas 45 alto x 35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano

Medidas 55 alto x 35 largo x 25 ancho cms.

Peso: 8 kilos en cabina Economy.

10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.

16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de bodega

Sólo si tu pasaje lo incluye

Peso

Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas

No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)