

**SUBPROCURADURIA**RECIBIDO: *Es.*

DIA: 22 ENE 2019

HORA: 9:47

PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO  
ECUADOR

*Contabilizado*  
*para su consumiento*  
*trámite respectivo*  
*2019.01.22*

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 22/01/2019

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

DR. CARLOS ESPIN

PUESTO QUE OCUPA:

SUBDIRECTOR DE DERECHOS HUMANOS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO - IBARRA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

23 DE ENERO DE 2019

06H00

23 DE ENERO DE 2019

19H30

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: IMPARTIR LA CAPACITACIÓN "RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL DEL ESTADO" AL MINISTERIO DE ENERGÍA Y RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmM-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA PGE	QUITO-IBARRA	23-01-2019	06H00	23-01-2019	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA PGE	IBARRA-QUITO	23-01-2019	17H00	23-01-2019	19H30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

Banco Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Cuenta Ahorros

No. DE CUENTA:

4217661800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Dr. Carlos Espín  
SUBDIRECTOR NACIONAL DERECHOS HUMANOS

*[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Ab. María Fernanda Alvarez  
DIRECTORA NACIONAL DERECHOS HUMANOS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*[Firma]*

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
DR. DIEGO REGALADO ALMEIDA  
SUBPROCURADOR GENERAL DEL ESTADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

COORDINACIÓN NACIONAL  
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Fecha: 22-01-2019

Hora: 16:35

*[Firma]*

DIRECCIÓN FINANCIERA  
FAVOR TRÁMITE LEGAL  
CORRESPONDIENTE. *DA*  
2019/01/30

**PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**  
ECUADOR



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME **29 de enero de 2019**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**Ab. CARLOS ESPIN ARIAS**

PUESTO QUE OCUPA:  
**SUBDIRECTOR DERECHOS HUMANOS**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**Ibarra - Imbabura**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

El viaje a la ciudad de Ibarra se llevó a cabo para cumplir con el compromiso de capacitación asumido con el Ministerio de Energía y Recursos No Renovables, dentro del programa me correspondió abordar específicamente el tema de: "Responsabilidad Extracontractual del Estado a partir del COA". El evento se cumplió entre las 09:00 hasta las 17:30 minutos aproximadamente del día 23 de enero de 2019. La movilización fue por vía terrestre.

*J. J.*  
30/01/19  
*J.*

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	23 ene 2019	23 ene 2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	5:30 am	21:00 pm	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito- Ibarra	miércoles 23 enero 2019	05:30 AM	miércoles 23 enero 2019	09:00 AM
Terrestre	Vehículo institucional	Ibarra-Quito	Miércoles 23 enero 2019	17:30 PM	miércoles 23 enero 2019	21:00 PM

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: **Dr. Carlos Espin Arias**  
**SUBDIRECTOR DE DERECHOS HUMANOS**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: **Ab. María Fernanda Álvarez**  
**DIRECTORA NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS**

NOMBRE:

**SUBPROCURADURIA**

RECIBIDO: *Li.*

DIA: **30 ENE 2019**

HORA: **12:37**

PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO  
COORDINACIÓN NACIONAL  
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Fecha: 30.01.2018

Hora: 14.08

Firma: 