

75

Contabilista
para su consumo
1 tramite repetido
2019.02.19

PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **18 DE FEBRERO DE 2019**

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **MANUEL VASTIDAS DIAS**
PUESTO QUE OCUPA: **CHOFER**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **IBARRA- IMBABURA**
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCION NACIONAL ADMINISTRATIVA**

FECHA SALIDA dd-mmm-aaaa	HORA SALIDA hh:mm	FECHA LLEGADA dd-mmm-aaaa	HORA LLEGADA hh:mm
21/02/2019	8:00	21/02/2019	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Andrés Segovia Salcedo y Dra. Isabel Larrea Garaicoa**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: **TRASLADAR A LOS SERVIDORES MENCIONADOS**

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PGE	QUITO - IBARRA	21/02/2019	8:00	21/02/2019	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PGE	IBARRA-QUITO	21/02/2019	15:00	21/02/2019	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **PICHINCHA**
TIPO DE CUENTA: **AHORROS**
No. DE CUENTA: **3182463000**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: *[Signature]*
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: *[Signature]*

CHOFER: **VITOR MANUEL VASTIDAS DIAS**
DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO: **NAHUEL MENDOZA KLENNER**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: *[Signature]*
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Dra. Ana María Rosero Rivas
SUBPROCURADOR GENERAL DEL ESTADO, subrogante

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

COORDINACIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Fecha: 19.02.19
Hora: 16.18

SUBPROCURADURIA
19 FEB 2019
RECIBIDO:
DIA: *MATE*
HORA: 11:00

SUBPROCURADURIA

DIRECCIÓN FINANCIERA
FAVOR TRÁMITE LEGAL
CORRESPONDIENTE *etc*

2019/02/25

RECIBIDO: *6.*

DIA: 25 FEB 2019 PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ECUADOR



HORA: 15:06

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME : 25/02/19

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
VASTIDAS DIAS VICTOR MANUEL

PUESTO QUE OCUPA:
CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA
QUITO-IBARRA-QUITO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION NACIONAL ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL -DR. ANDRES SEGOVIA Y DRA ESABEL LARREA GARAICOA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

TRASLADAR A LA CIUDAD DE IBARRA AL PERSONAL MENCIONADO

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	21/02/2019	21/02/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H30	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		RETORNO	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PGE	QUITO - IBARRA - QUITO	21/02/2019	06H30	21/02/2019	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 MANUEL VASTIDAS CHOFER Autorizo el descuento de valores no justificados en la liquidación de viáticos y subsistencias.	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

 ECO. FERNANDO SALTOS JEFE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y MANTENIMIENTO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	 NAHUEL MENDOZA KLENNER DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
---	---

PROCURADURIA GENERAL DEL EST.
COORDINACIÓN NACIO
ADMINISTRATIVA FINANCI
Fecha: 26.02.2019
Hora: 9:15
Firma: